

Protokół z
Walnego Zebrania
„Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów”
w Poznaniu z dnia 30 marca 2025 roku

Działając zgodnie z §18 Statutu Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów (dalej także jako: PSA) Zarząd zwołał na **dzień 30 marca 2025 roku na godzinę 10.00** w siedzibie Stowarzyszenia walne zebranie członków.

*

Powitanie przez Prezesa Zarządu zebranych i stwierdzenie ważności obrad .

Stwierdzono, że na sali znajduje się 11... członków (w tym 1 osoba przez pełnomocnika) oraz 2... sympatyków Stowarzyszenia.

Ogólna liczba członków stowarzyszenia w momencie rozpoczęcia obrad wynosi **28 osób**, wymagane kworum to **15 osób**.

W związku z brakiem kworum w pierwszym terminie Prezes Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów ogłosił drugi termin Walnego zebrania na godzinę 10.30

Imienne listy członków, którzy uczestniczyli w zebraniu wraz z podpisami stanowi załącznik nr **1** do niniejszego protokołu.

Przybyłych przywitał Artur Jankowski - Prezes Zarządu Stowarzyszenia, który stwierdził, że wobec ukonstytuowania się kworum zebranie jest zdolne do podejmowania wszelkich decyzji przewidzianych statutem i zaplanowanym porządkiem obrad.

I.

Wybór Przewodniczącego Zebrania.

Następnie Prezes zaproponował wybór Przewodniczącego Zebrania. Na tę funkcję zgłoszono następujące kandydatury:

1. Artur Jankowski, który wyraził zgodę na swoją kandydaturę.

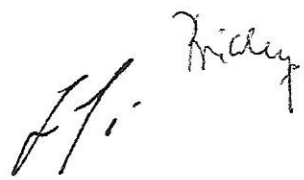
W głosowaniu jawnym na Przewodniczącego zebrania wybrano Artura Jankowskiego jednogłośnie.

II.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący podziękował zebranych za wyrażone zaufanie i zaproponował przyjęcie następującego porządku obrad:

1. Wybór Przewodniczącego Zebrania.
2. Wybór Protokolanta.
3. Wybór Komisji skrutacyjno - mandatowej.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Wysłuchanie informacji Zarządu o przebiegu działań Stowarzyszenia w roku 2024.
6. Przedstawienie informacji Zarządu o finansowaniu i rozliczeniu Stowarzyszenia w roku 2024.
7. Przedstawienie informacji o przyjęciu przez Komisję Rewizyjną sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za rok 2024 oraz o udzieleniu absolutorium z działań za rok 2024. Protokół z posiedzenia komisji rewizyjnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.
8. Dyskusja nad informacją.
9. Głosowanie nad udzieleniem absolutorium Zarządowi PSA z realizacji budżetu za rok 2024 – podjęcie *Uchwały nr 1/2025* w sprawie przyjęcia sprawozdania i udzielenia absolutorium stanowi załącznik nr 3
10. Zgłoszenie propozycji objęcia wakatu w Zarządzie Stowarzyszenia na stanowisku Sekretarza przez **Bartosza Bąkiewicza**, w związku z rezygnacją Marii Jankowskiej.
11. Zgoda **Bartosza Bąkiewicza** na objęcie stanowiska Sekretarza stanowi załącznik nr 4
12. Głosowanie nad kandydaturą na członka Zarządu Stowarzyszenia – podjęcie *Uchwały nr 2/2025* w sprawie powołania Sekretarza Stowarzyszenia stanowi załącznik nr 5
13. Zgłoszenie propozycji objęcia wakatu w Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia przez **Rafała Pogrzebnego**, w związku z rezygnacją Remigiusza Gackowskiego.
14. Zgoda **Rafała Pogrzebnego** na objęcie stanowiska w Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik nr 6
15. Głosowanie nad kandydaturą na członka Komisji Rewizyjnej – podjęcie *Uchwały nr 3/2025* w sprawie powołania członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia stanowi załącznik nr 7
16. Przedstawienie przez Prezesa Zarządu Artur Jankowskiego planu działania Stowarzyszenia w 2025r. w tym o pozyskanych środkach z funduszy miejskich, zaplanowanych wydatkach bieżących oraz inwestycyjnych, przedstawienie planu rozwoju Stowarzyszenia.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

17. Dyskusja nad przedstawionym planem działania

18. Wolne wnioski.

19. Zakończenie Zebrania.

20. Zmiany w porządku obrad:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie bez zmian/~~ze zmianami~~.

III.

Wybór Protokolanta.

Przewodniczący zaproponował wybór Protokolanta Zebrania. Na tę funkcję zgłoszono następujące kandydatury:

1. Katarzyna Biskup, która wyraziła zgodę na swoją kandydaturę.

W głosowaniu jawnym na Protokolantkę wybrano Katarzynę Biskup jednogłośnie.

IV.

Wybór Komisji Skrutacyjna - Mandatowej.

Do Komisji skrutacyjno - mandatowej zgłosili się następujący kandydaci:

1. Bartosz Bąkiewicz, który wyraził zgodę na swoją kandydaturę,
2. Magdalena Czajka, która wyraziła zgodę na swoją kandydaturę.

W głosowaniu jawnym jednomyślnie wybrano obie wskazane osoby.

Komisja mandatowo - skrutacyjna zapoznała się z listą obecnych w celu zatwierdzenia ważności głosowań.

Obecnych na zebraniu było osobiście 10..... osób, oraz 1..... przez pełnomocnika.

[Signature]

Uznano, że ¹¹..... osób jest uprawnionych do głosowania.

Wskazano, że większość bezwzględna ($1/2 + 1$) to⁶..... głosów ważnych,

a

liczba głosów ważnych do podejmowania uchwał zmieniających statut to ($2/3$)⁸.....

V.

Informacja Zarządu.

Prezes zarządu Artur Jankowski przedstawił informację z działań Zarządu w roku 2024. W informacji znalazły się najważniejsze punkty działań Zarządu:

1. Kontynuacja remontu pomieszczeń Stowarzyszenia
2. Zorganizowanie spotkania integracyjnego przy ognisku w Mieczewie
3. Zorganizowanie spotkania Sylwestrowego w siedzibie Stowarzyszenia
4. Zorganizowanie mitingów świątecznych w Święta Wielkiej Nocy i Bożego Narodzenia oraz w pozostałe dni wolne od pracy jak 1 i 11 listopada
5. Prowadzenie strony internetowej Stowarzyszenia, prowadzenie profilu Stowarzyszenia na Facebooku i Instagramie,
6. Zorganizowanie cyklicznych spotkań przy grach planszowych dla członków i sympatyków Stowarzyszenia
7. Zorganizowanie cyklicznych spotkań z wyświetlaniem filmów fabularnych i tematycznych dla członków i sympatyków Stowarzyszenia
8. Zorganizowanie zbiórki w ramach Szlachetnej Paczki
9. Zorganizowanie cyklu warsztatów pracy na emocjach i rozwoju osobistego
10. Zorganizowanie 2 spotkań z autorami literatury pro-abstynenckiej
11. Organizacja praktyk dla studentów psychologii i psychoterapii w celu poprawy finansów Stowarzyszenia
12. Rozpoczęcie współpracy z fundacją YPSYLON
13. Pozyskanie darowizny z MTP w celu zaspokojenia potrzeb finansowych Stowarzyszenia w tym opłat za energię elektryczną
14. Zorganizowanie darmowych porad prawnych oraz psychologicznych dla członków Stowarzyszenia oraz osób uzależnionych

 Biskup

- Po przedstawieniu informacji Artur Jankowski podziękował członkom i sympatykom PSA szczególnie zaangażowanym w realizację powyższych działań.

Dyskusja nad informacją.

Członkowie Stowarzyszenia wyrazili swoje opinie o pracy Zarządu w podanym okresie.

VII.

Przedstawienie informacji Zarządu o finansowaniu i rozliczeniu Stowarzyszenia w roku 2024

Prezes zarządu Artur Jankowski przedstawił rozliczenie wpływów i rozchodów Stowarzyszenia w roku 2024. Najważniejsze sumaryczne pozycje rozliczenia to:

I. <u>Łączne przychody Stowarzyszenia w roku 2024 wyniosły</u>	67.280,00zł
I.1 Dotacja z UM na programy obowiązkowe	6.200,00zł
I.2 Dotacja z UM na funkcjonowanie Stowarzyszenia	16.800,00zł
I.3 Wpłaty składek członkowskich	7.630,00zł
I.4 Wpłaty grup AA/NA	7.250,00zł
I.5 Darowizny osób fizycznych	8.600,00zł
I.6 Darowizna MTP	10.400,00zł
I.7 Praktyki studenckie	10.400,00zł
 II. <u>Łączne koszty działalności w roku 2024 wyniosły</u>	64.695,18zł
II.1 Koszty programów obowiązkowych	6.200,00zł
II.2 Koszty funkcjonowania stowarzyszenia	38.657,15zł
II.3 Koszty remontu i opłat dodatkowych	10.400,00zł
II.4 Koszty utworzenia i obsługa praktyk studenckich	9.238,01zł
II.5 Koszty finansowe	253,82zł
 <u>Zysk roku 2024</u>	2.584,84zł

Zobowiązanie pozostałe na koniec roku 2024 pokryto z nadwyżki finansowej Stowarzyszenia w roku 2025. Zobowiązanie zostało uregulowane do 1 lutego 2025r. Zobowiązanie pozostające na koniec roku w wysokości 3.000zł stanowiła nierozliczona kwota zobowiązania za energię elektryczną, o której umorzenie Zarząd wnioskował do ENEA S.A. W związku z odmową zakładu energetycznego zobowiązanie zostało uregulowane przelewem na rachunek bankowy wierzyciela. W związku z dobrą kondycją finansową Stowarzyszenia Zarząd podjął decyzję o nie zmienianiu wysokości opłat dla grup



samopomocowych korzystających z pomieszczeń Stowarzyszenia oraz składek z tytułu członkostwa w Stowarzyszeniu. Jednocześnie Zarząd wyraził wdzięczność za wszystkie darowizny wpłacane na rzecz Stowarzyszenia przez jego członków oraz sympatyków oraz zachęcił do kontynuowania tej praktyki.

VIII.

Przedstawienie informacji o przyjęciu przez Komisję Rewizyjną sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za rok 2024 oraz o udzieleniu absolutorium z działań za rok 2024

Prezes Zarządu przedstawił informację o przyjęciu przez Komisję Rewizyjną sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za rok 2024 oraz o udzieleniu absolutorium z działań za rok 2024 stosunkiem głosów 2 do 1. Protokół z obrad Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Działając na tej podstawie Prezes Zarządu zgłosił wniosek o udzielenie absolutorium za rok 2024 Zarządowi Stowarzyszenia i poddał pod głosowanie uchwałę nr 1/2025 o udzieleniu absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia.

Uchwała nr 1/2025 – o udzieleniu absolutorium Zarządowi Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów z wykonania budżetu za rok 2024

W głosowaniu jawnym oddano:

...44...głosów ważnych

...2...głosów „za”,

...0...głosów „przeciw”,

...2...głosów „wstrzymujących się”

Stosunkiem głosów: ...2... za, do ...0... przeciw, przy ...2... głosów wstrzymujących się przyjęto
Uchwałę nr 1/2025

Uchwała stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.



IX.

Zgłoszenie propozycji objęcia wakatu w Zarządzie Stowarzyszenia z funkcją Sekretarza Stowarzyszenia przez Bartosza Bąkiewicza, w związku z rezygnacją Marii Jankowskiej.

W związku z rezygnacją z powodów osobistych Marii Jankowskiej z funkcji Sekretarza Stowarzyszenia z dniem 27 lutego 2025 r. Prezes Artur Jankowski zgłosił do objęcia wakatu Bartosza Bąkiewicza, który, wyraził zgodę na objęcie funkcji Sekretarza Stowarzyszenia. Oświadczenie o zgodzie na powołanie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu. W związku z powyższym poddano pod głosowanie *uchwałę nr 2/2025* o powołaniu Bartosza Bąkiewicza na członka Zarządu Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów i powierzeniu mu funkcji Sekretarza.

Uchwała nr 2/2025 – o powołaniu Bartosza Bąkiewicza na członka Zarządu Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów i powierzeniu mu funkcji Sekretarza

W głosowaniu jawnym oddano:

.....¹¹.....głosów ważnych

.....¹⁰.....głosów „za”,

.....⁰.....głosów „przeciw”,

.....¹.....głosów „wstrzymujących się”

Stosunkiem głosów:¹⁰... za, do⁰... przeciw, przy¹..... głosów wstrzymujących się przyjęto

Uchwałę nr 2/2025

Uchwała stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Jh'
Biancy

X.

**Zgłoszenie propozycji objęcia wakatu w Komisji Rewizyjnej
Stowarzyszenia przez Rafała Pogrzebnego, w związku z rezygnacją
Remigiusz Gackowskiego.**

W związku z rezygnacją Remigiusz Gackowskiego z funkcji członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia z dniem 14 marca 2025 r. Prezes Artur Jankowski zgłosił do objęcia wakatu Rafała Pogrzebnego, który wyraził zgodę na objęcie funkcji Członka Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia. Oświadczenie o zgodzie na powołanie stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu. W związku z powyższym poddano pod głosowanie **Uchwałę nr 3/2025** o powołaniu Rafała Pogrzebnego na Członka Komisji Rewizyjnej Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów..

Uchwała nr 3/2025 – o powołaniu Rafała Pogrzebnego na Członka Komisji Rewizyjnej Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów:

W głosowaniu jawnym oddano:

.....¹¹.....głosów ważnych

.....⁹.....głosów „za”,

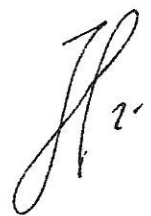
.....⁰.....głosów „przeciw”,

.....¹.....głosów „wstrzymujących się”

Stosunkiem głosów:⁹..... za, do⁰..... przeciw, przy¹..... głosów wstrzymujących się przyjęto

Uchwałę nr 3/2025

Uchwała stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.


Biedry

XI.

Przedstawienie przez Prezesa Zarządu Artur Jankowskiego planu działania Stowarzyszenia w 2024r. w tym o pozyskanych środkach z funduszy miejskich, zaplanowanych wydatkach bieżących oraz inwestycyjnych, przedstawienie planu rozwoju Stowarzyszenia poprzez pozyskiwanie nowych środków pozabudżetowych.

Podstawowym planem działań Stowarzyszenia jest kontynuacja rozpoczętych już działań, utrzymanie organizowanych spotkań cyklicznych, utrzymanie otwarcia Stowarzyszenia we wszystkie dni Świąteczne, organizacja spotkań integracyjnych, dokończenie remontu, wymiana okien, zmiana systemu ogrzewania na klimatyzację.

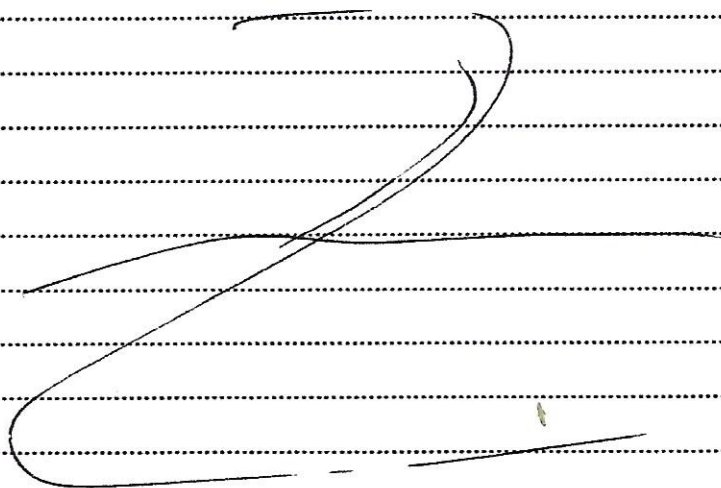
Do nowych działań Stowarzyszenia w roku 2025 zaliczyć należy przede wszystkim:

1. Przeprowadzenie cykli spotkań edukacyjnych w szkołach podstawowych w pobliżu PSA z zakresu zagrożeń używania środków psychoaktywnych i przemocy domowej i rówieśniczej
2. Kontynuacja programów prowadzenia porad prawnych, psychologicznych i socjalnych
3. Realizowanie programów na podstawie podpisanej umowy z Urzędem Miasta
4. Rozwój Stowarzyszenia w zakresie prowadzenia gabinetu pomocy psychologicznej
5. Rozwój działania poprzez utworzenie grup nowych wsparcia również dla współzależniowanych
6. Przeprowadzenie kampanii „Nie ćpam – żyję”
7. Kontynuacja programu praktyk studenckich
8. Kontynuacja współpracy z fundacją YPSYLON
9. Kontynuacja zadań z roku poprzedniego – spotkania integracyjne, KAWA,

XII.

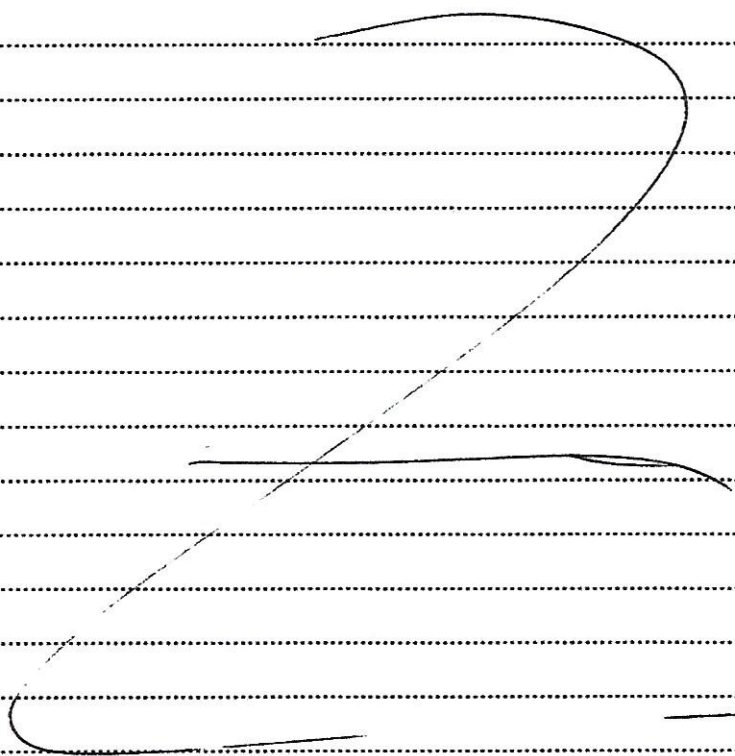
Dyskusja na planami przedstawionymi przez Zarząd Stowarzyszenia

.....
.....
.....
.....

A large, stylized handwritten signature in black ink, spanning across several horizontal lines of a ruled page.

XIII.

Wolne wnioski

A large, stylized handwritten signature in black ink, spanning across several horizontal lines of a ruled page.

XIV.

Zakończenie Walnego Zebrania

Przewodniczący Walnego Zebrania podziękował wszystkim za przybycie oraz zabranie głosu w dyskusjach. Na tym Zebranie zakończono, protokół wydrukowano i podpisano.

Przewodniczący Walnego Zebrania

Komisja Skrutacyjna Walnego Zebrania

Magdalena Czeka
Krzysztof Bartosz

Protokółant Walnego Zebrania

Członkowie Stowarzyszenia obecni na Walnym Zebraniu

Krzysztof Bartosz
Magdalena
Biskup Kotomys
Roman Walczak
Janusz Biskup
Biskup Kotomys

Załączniki:

1. Lista obecności członków przybyłych na zebranie,
2. Protokół z obrad Komisji Rewizyjnej
3. Uchwała nr 1/2025
4. Zgoda na kandydowanie
5. Uchwała nr 2/2025
6. Zgoda na kandydowanie
7. Uchwała nr 3/2025

Walne zebranie członków Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów

Lista obecności 30.03.2025 godzina 10.00

Lp	Imię Nazwisko	Podpis
1	Bąkiewicz Bartosz	Bąkiewicz Bartosz
2	Biskup Katarzyna	Biskup Katarzyna
3	Brzostowicz Stanisław	
4	Czajka Magdalena	
5	Czarnik Filip	Pełnomocnictwo
6	Dzioban Maciej	Pełnomocnictwo
7	Gwozdowski Marek	
8	Jankowska Maria	
9	Jankowski Artur	Artur Jankowski
10	Kaczmarek Roman	Roman Kaczmarek
11	Kitała Iwona	
12	Kluczyńska Agnieszka	
13	Kropidłowski Błażej	
14	Kryztofiak Jacek	
15	Kuhlage Anna	
16	Kuhlage Clemens	
17	Kulczyński Rafał	
18	Maszner Maciej	
19	Paszkowski Bartosz	
20	Pierchalski Konrad	
21	Pogrzebny Rafał	Pogrzebny Rafał
22	Ruszczyński Marek	
23	Skrzypek Rafał	
24	Stachowski Tomasz	
25	Ulinski Tadeusz	
26	Więclaw Janusz	Janusz Więclaw
27	Winiecki Aleksander	
28	Woźniczka Bogumiła	

OBECNYCH NA ZEBRANIU OSOBIŚCIE:	
OBECNYCH NA ZEBRANIU PRZEZ PEŁNOMOCNIKA:	
GŁOSÓW WAŻNYCH	
KWORUM	15
WIĘKSZOŚĆ BEZWZGLĘDNA	

Fl. Kacy

Walne zebranie członków Poznańskiego Stowarzyszenia Abstynentów

Lista obecności 30.03.2025 godzina 10.30

Lp	Imię Nazwisko	Podpis
1	Bąkiewicz Bartosz	Bąkiewicz Bartosz
2	Biskup Katarzyna	Biskup Katarzyna
3	Brzostowicz Stanisław	
4	Czajka Magdalena	Magdalena Czajka
5	Czarnik Filip	Petnomocnik
6	Dzioban Maciej	Dzioban
7	Gwozdowski Marek	
8	Jankowska Maria	
9	Jankowski Artur	Jankowski Artur
10	Kaczmarek Roman	Kaczmarek Roman
11	Kitała Iwona	
12	Kluczyńska Agnieszka	
13	Kropidłowski Błażej	
14	Krzysztofiak Jacek	
15	Kuhlage Anna	
16	Kuhlage Clemens	
17	Kulczyński Rafał	
18	Maszner Maciej	
19	Paszkowski Bartosz	
20	Pierzchalski Konrad	
21	Pogrzebny Rafał	Pogrzebny
22	Ruszczyński Marek	
23	Skrzypek Rafał	
24	Stachowski Tomasz	Stachowski
25	Uliński Tadeusz	Uliński
26	Więclaw Janusz	Więclaw
27	Winiecki Aleksander	
28	Woźniczka Bogumiła	

OBECNYCH NA ZEBRANIU OSOBIŚCIE:	10
OBECNYCH NA ZEBRANIU PRZESZ PEŁNOMOCNIKA:	1
GŁOSÓW WAŻNYCH	11
KWORUM	
WIĘKSZOŚĆ BEZWZGLĘDNA	6

Prez. Biskup